

نام : فرشته امینی

عنوان پست سازمانی : معاونت بالینی دانشکده

داخلی 133

رئوس فعالیت اصلی :

- پایش و ارتقاء کیفیت کلیه آموزش های بالینی دانشکده که بیش از 70 درصد کوریکولومهای آموزشی مقطع لیسانس در رشته های پرستاری و مامایی را تشکیل می دهد
- پیگیری اجرای صحیح طرح تلفیق آموزش و بالین پرستاری و مامایی
- گزارش دهی منظم کمیت و کیفیت آموزش های بالینی دانشکده
- تعامل سازنده با واحدهای مرتبط در حوزه معاونت آموزشی (اداره آموزش، دفتر برنامه ریزی، مرکز مهارتهای بالینی دانشکده در جهت ارتقای آموزش های شبیه سازی شده و آزمون های آسکی)
- برنامه ریزی، نظارت بر حسن اجرا و ارزشیابی آموزش های بالین دانشکده در کلیه مقاطع
- نظارت بر حسن اجرای آیین نامه پوشش حرفه ای در آموزش های بالینی
- تسلط بر قوانین و مقررات مرتبط به عنوان مرجع آگاه
- برگزاری جلسات ادواری منظم با مسئولین لاین های بالین، کارآموزان و کارورزان در مقاطع مختلف جهت انعکاس نظرات و اصلاح فرایندهای فعلی
- نیازسنجی آموزشی تیم تدریس بالین (اساتید، مربیان، کمک مربیان و پرستاران همکار در تیم تدریس) و تعامل با دفتر توسعه آموزش و واحد آموزشهای مداوم و آزاد دانشکده در جهت توانمندسازی و منتورینگ
- تلاش در جهت ارتقای جامعه نگری در دانشجویان با ایجاد فیلهای جدید در سطح جامعه
- پایش ایجاد صلاحیت بالینی لازم در کارآموزان و کارورزان و در صورت نیاز ارجاع جهت توانمندسازی

نام : زینت ابوالحسن

عنوان پست سازمانی : مسنول دفتر معاونت بالینی

شماره داخلی: 132

رئوس فعالیت اصلی :

- هماهنگی برنامه های مرتبط با جلسات درون گروهی
- پاسخگویی به دانشجویان کارشناسی پرستاری و مامایی
- هماهنگی کارآموزی و وکارورزی دانشجویان پرستاری و مامایی

نام : سمیه صادقی نیارکی

عنوان پست سازمانی : کارشناس مسئول بالینی پرستاری

شماره داخلی : 131

رئوس وظایف اصلی :

تعریف و سازماندهی فرایندهای آموزشی واحد ارتقا آموزش بالینی پرستاری
تعامل و همکاری با گروههای آموزشی دانشکده و بیمارستان ها و سایر عرصه های آموزشی و همچنین واحدهای
مربوطه جهت مدیریت بهینه آموزش بالینی
برنامه ریزی جهت پایش دقیق و منظم کیفیت آموزش های بالینی دانشکده و انجام هماهنگی های لازم بین تمامی
واحدهای درگیر در آموزش بالینی
پیگیری اجرای صحیح طرح تلفیق آموزش و بالین پرستاری
تدوین دستورالعمل های مورد نیاز جهت ارتقا آموزش بالینی پرستاری دانشکده
گزارش دهی منظم کمیت و کیفیت آموزش های بالینی پرستاری دانشکده
اجرای سایر وظایف محوله از سوی معاونت بالینی دانشکده
شرکت در جلسات شورای بالینی دانشکده
ارزیابی کیفیت آموزش های بالینی پرستاری از طریق کنترل لاگ بوگ و آسکی
پایش مستمر تمامی فرایندهای کاری مربوطه و انجام اقدامات اصلاحی موردنیاز

نام : مریم آبکتی

عنوان پست سازمانی : کارشناس مسئول بالینی پرستاری و مامایی

شماره داخلی : 134

رئوس فعالیت اصلی :

تعامل و سازماندهی فرایندهای آموزشی واحد ارتقاء آموزش بالینی پرستاری و مامایی
تعامل و همکاری با گروه های آموزشی دانشکده و بیمارستان ها و سایر عرصه های آموزشی پرستاری و مامایی
و همچنین واحدهای مربوطه جهت مدیریت بهینه آموزش بالینی
برنامه ریزی جهت پایش دقیق و منظم کیفیت آموزش های بالینی پرستاری و مامایی دانشکده و انجام هماهنگی
های لازم بین تمامی واحدهای درگیر در آموزش بالینی
پیگیری اجرای صحیح طرح تلفیق آموزش و بالین پرستاری و مامایی
تدوین دستورالعمل های مورد نیاز جهت ارتقا آموزش بالینی پرستاری و مامایی دانشکده
گزارش دهی منظم کمیت و کیفیت آموزش های بالینی پرستاری و مامایی دانشکده
اجرای سایر وظایف محوله از سوی معاونت بالینی دانشکده
شرکت در جلسات شورای بالینی دانشکده
ارزیابی کیفیت آموزش های بالینی پرستاری و مامایی از طریق کنترل لاگ بوگ و آسکی
پایش مستمر تمامی فرایندهای کاری مربوطه و انجام اقدامات اصلاحی موردنیاز